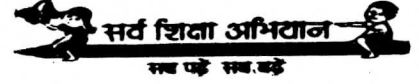


भारतीय सर्वेक्षण विभाग
SURVEY OF INDIA



तार/Telegram : SURSPG
दूर भाषा /Telephone : 040-27205663
फैक्स /Fax : 040-27205663
ई-मेल/E-Mail : spg.hyd.soi@gov.in



By Mail

निदेशक का कार्यालय
Office of the Director
दक्षिणी मुद्रण वर्ग
Southern Printing Group
उप्पल, हैदराबाद
Uppal, Hyderabad-500 039(AP)

Lr.No.C- 436 /17-D-2-1/SPG

Dt. 20/07/2020

To

The Surveyor General of India
DEHRA DUN.

Kind Attn : Shri K.K. Shukla, Officer Surveyor & Website Incharge

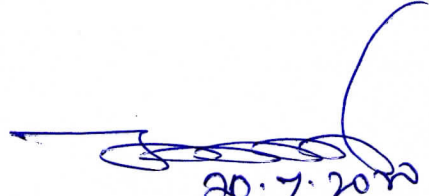
Sub:- Request to Upload the data of Director, SPG in the SOI Website - Reg.
Ref: This Office Lr.No.C-96/8-A-1/SPG dt.17/07/2020.

Sir,

With reference to the above quoted letter under reference (copy enclosed), it is informed that Shri Rajive Shrivastava has assumed the duties as Director, Southern Printing Group, Hyderabad on 17/07/2020 (F/N) on transfer from Digital Mapping Centre, Dehra Dun. Accordingly, it is requested to upload the data (including photograph) in the SOI Website as below:-

Name of the Officer : Shri Rajive Shrivastava
Designation : Director
Office : Southern Printing Group, Hyderabad
Phone (Office) : 040-27205663
Mobile No. : 8280329230
Mail ID : spg.hyd.soi@gov.in

Submitted for necessary action please.


20.7.2020
(P. Kumar)
Manager Junior
For Director, SPG.

ओ. 115(लेखा)
O.115(Acc.)

भारतीय सर्वेक्षण विभाग
SURVEY OF INDIA

कार्य ग्रहण करने या छोड़ने का प्रमाण पत्र
CERTIFICATE OF ASSUMING OR RELINQUISHING DUTIES

केवल राजपत्रित अधिकारियों और सर्वेक्षकों के पहुँचने या प्रस्थान की रिपोर्ट करने के लिए (प्रभार संबन्धी नहीं) । राजपत्रित अधिकारी स्वयं ही इस पर हस्ताक्षर करेंगे, परन्तु सर्वेक्षक हस्ताक्षर नहीं करेंगे । फार्म स्थानीय भत्ते की पात्रता के लिए रिपोर्ट के रूप में भी काम आ सकता है ।

To report arrivals and departures, not involving charge, of Gazetted officers and Surveyors only. To be signed personally by Gazetted Officer, but not by Surveyors. The form also serves as report of eligibility for local allowance.

प्रमाणित किया जाता है कि मैं श्री राजीव श्रीवास्तव, निदेशक ने भा.म. के पत्रांक C-895/Placement Committee-1 Dated 25-02-2020 & C-1740/701-Director Dated 23/27-05-2020

राजपत्र, स्थान या इलाका

के अनुसार ता. 17-07-2020(पूर्वाह्न) को निदेशक, के पद पर अंकीय मानचित्रण केंद्र, देहरादून से स्थानांतरण पर दक्षिणी मुद्रण वर्ग, हैदराबाद में कार्य ग्रहण किया / छोड़ा ।

वही, वा दूसरी तारीख

बादली, छुट्टी आदि

यूनिठ, स्थान या इलाका

मैं 17-07-2020 (पूर्वाह्न) से वेतन एवं अन्य भत्ते का अधिकारी हो गया हूँ / नहीं हूँ।
(यदि लागू न हो तो इस वक्य को काट दीजिए)

Certified that I Shri **Rajive Srivastava, Director** assumed/relinquished my duties in **Southern Printing Group, Hyderabad** on 17-07-2020 (Forenoon) on **Transfer** Unit, Station or Locality, Transfer, leave, etc.
from DMC, Dehradun in accordance with C-895/Placement Committee-1 Dated 25-02-2020 & C-1740/701-Director Dated 23/27-05-2020
Gazette, Departmental orders, etc.

I, commenced/ceased to be eligible for **Pay & other** Allowances w.e.f. 17-07-2020(F/N).
same or other, date,

(Strike out this sentence if not applicable)

स्थान /Station: हैदराबाद

हस्ताक्षर /Signature

(राजीव श्रीवास्तव)

केवल राजपत्रित अधिकारी Gazetted Officer only

तारीख Date 17-07-2020

पद Designation: **Director**

1. Forwarded to The Surveyor General of India, for information... 3 Copies
2. The Addl. Surveyor General, PZ., Hyderabad for information.
3. The Director, DMC, Dehradun for information.
4. RP&AO, SOI, Hyderabad for information.
5. CP&AO, SOI, Dehradun for information.
6. Personal file of the above officer.

No.C - 96

/8-A-1/SPG

हस्ताक्षर /Signature _____

स्थान और तारीख Station and date